

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PINCIAROLI PAOLO

Indirizzo

[REDACTED] **San Ginesio (MC),**

Telefono

Ufficio 0733/289622;

Fax

E-mail

paolo.pinciaroli@regione.marche.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 Dicembre 2016 a tutt'oggi:

Regione Marche – Giunta regionale, Via G. Da Fabriano 3/9 - Ancona
Amministrazione pubblica

Funzionario (**D3.5 – Esperto Ecologista Agroalimentarista**) presso “*Ufficio Speciale per la Ricostruzione post-sisma 2016*” sede di Macerata/Ancona.

Principali attività svolte in qualità di P.O. “RICOSTRUZIONE ATTIVITA’ PRODUTTIVA ORDINARIA E SEMPLIFICATA (MC-AN)”:

coordinamento per la gestione tecnica ed amministrativa delle istanze di sostegno finanziario per la:

- delocalizzazione immediata e temporanea delle attività economiche colpite dagli eventi sismici del 24 agosto, 26 e 30 ottobre 2016 (*Ordinanza del Commissario Straordinario Ricostruzione Sisma 2016 n° 9/2016 e s.m.i.*);
- riparazione, il ripristino e la ricostruzione di immobili ad uso produttivo distrutti o danneggiati e per la ripresa delle attività economiche e produttive nei territori colpiti dagli eventi sismici del 24 agosto, 26 e 30 ottobre 2016 (*Ordinanze del Commissario Straordinario Ricostruzione Sisma 2016 n° 13 del 09/01/2017 e ss.mm.ii. e n.19 del 07/04/2017*).

Principali attività amministrative svolte:

- front-office con gli utenti (*tecnici, amministratori, rappresentanti delle attività economiche danneggiate, ecc.*);
- istruttoria tecnica delle istanze;
- controllo realizzazione lavori;
- partecipazione alle conferenze regionali di servizio;
- partecipazione agli incontri tecnici di coordinamento USR finalizzati alle modifiche normative, al miglioramento degli strumenti informatici, ecc.
- predisposizione degli atti amministrativi (*decreti di autorizzazione e di rimborso*);
- partecipazione agli incontri tecnici regionali ed extra-regionali finalizzati alla condivisione delle modifiche normative da apportare alle ordinanze commissariali ed alla messa a punto del sistema informatico;

Partecipazione all’attività della “*Cabina di regia regionale per le attività produttive colpite dal sisma 2016*” in qualità di rappresentate degli USR regionali (MC/AN e AP/FM).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 Aprile 2016 al 14 Dicembre 2016:

Regione Marche – Giunta regionale Via G. Da Fabriano 3/9 - Ancona
Amministrazione pubblica

Funzionario (**D3.5 – Esperto Ecologista Agroalimentarista**) presso *“P.F. Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori”*

Principali attività svolte:

- attività amministrativa svolta in qualità di RUP nella predisposizione di bandi POR – FESR 2014/2020 per lo sviluppo del Turismo regionale;
- organizzazione dell’evento regionale di promozione turistica (“Notte dei Desideri” - 12 Agosto 2016);
- gestione degli stand di promozione turistica regionale in eventi fieristici.

(da Settembre 2016)

Attività di supporto alla Protezione Civile Nazionale e Regionale nella gestione dell’emergenza SISMA, svolgendo le seguenti mansioni:

- supporto alla SOI di Macerata per l’attività di informazione e coordinamento fra Regione, Comuni, società di trasporto (CONTRAM) e DICOMAC di Porto Sant’Elpidio per la collocazione delle persone sfollate nelle strutture recettive;
- partecipazione e relazione nei briefing quotidiani organizzati dalla Protezione Civile Nazionale;
- supporto al DICOMAC di Porto Sant’Elpidio per le esigenze di ospitalità degli sfollati, a mezzo attività di consulenza allo sportello;
- stesura dei contratti di ospitalità stipulati dalla Regione Marche con le strutture recettive ospitanti gli sfollati;
- attività di liquidazione (*istruttoria e decretazione in qualità di RUP*) delle fatture emesse dalle strutture recettive per i servizi di ospitalità forniti agli sfollati.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 19 Aprile 2010 al 31 Marzo 2016:

Provincia di Macerata – Corso della Repubblica, 28 - Macerata
Amministrazione pubblica

Funzionario (**D3.5 – Esperto Ecologista Agroalimentarista**) presso: *Dipartimento Sviluppo Economico - Settore: “Attività produttive, Cultura e Turismo”*

Principali attività svolte in qualità di RUP e P.O.:

- Gestione del Progetto Integrato Territoriale (P.I.T.) della Provincia di Macerata “Reg. (CE) 1968/2005 – PSR Marche 2007/2013 – Asse III - misure 3.1.3 (*Infrastrutture per lo sviluppo del turismo*) - 3.2.1 (*Servizi essenziali per la popolazione rurale*) e 3.2.3 (*Recupero dei beni culturali*).
- Redazione del “*Management plan*” e coordinamento con relativa attuazione di iniziative di sviluppo sostenibile per le aree montane e svantaggiate, nell’ambito del progetto europeo di cooperazione *transnazionale “A sustainable development model for green mountain areas”* – acronimo: “GREEN MOUNTAIN”, per il quale, la Provincia di Macerata è stata partner-leader nel Sud-Est Europa - www.greenmountain-see.eu . Nello specifico, le iniziative di sviluppo sostenibile delle aree montane hanno riguardato: “*Sviluppo del turismo attivo e naturalistico*”, “*Valorizzazione delle produzioni agroalimentari - marchio MOMENTI DEL GUSTO*”, “*Recupero, sviluppo e valorizzazione delle produzioni montane quali: castagneti da frutto, tartufi e genziana*”

- Organizzazione di 6 edizioni della Rassegna Agricola del Centro Italia (RACI) www.raci.provincia.mc.it
- Predisposizione e gestione dei progetti di "Comunicazione ed educazione alimentare della Provincia di Macerata".
- Ideazione, coordinamento e realizzazione del programma TV: "La PAC alla portata di tutti" - Programma TV della Provincia di Macerata, realizzato grazie al co-finanziamento dalla Commissione Europea DG Agricoltura e Sviluppo Rurale http://economia.provincia.mc.it/?page_id=21651

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 Marzo 2007 al 18 Aprile 2010:

Regione Marche – Assemblea Legislativa delle Marche – Piazza Cavour, Ancona
Amministrazione pubblica

Funzionario (**D3.5 – Esperto Ecologista Agroalimentarista**) presso "Area legislativa"

Principali attività svolte:

- supporto amministrativo e specialistico alla redazione di proposte legislative;
- predisposizione di atti consiliari (*emendamenti, interrogazioni, mozioni, ordini del giorno, ecc.*)
- Organizzazione di incontri territoriali per la divulgazione dell'attività legislativa regionale.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 02 Maggio 1995 al 14 Marzo 2007:

Regione Marche – Giunta regionale Via G. Da Fabriano 3/9 - Ancona
Amministrazione pubblica

Funzionario "Divulgatore Agricolo Polivalente" presso: "Servizio Agricoltura" (dal 01/04/1999: Funzionario **D3.5 – Esperto Ecologista Agroalimentarista**).

Principali attività svolte in qualità di RUP e P.O.:

- Gestione dei finanziamenti europei (FEASR-PSR) per le **misure AGROAMBIENTALI** (*concertazioni con le parti sociali, stesura bandi, redazione disciplinari agronomici per le misure di agricoltura biologica e di basso impatto ambientale, gestione dei rapporti con l'Agenzia per l'Erogazione degli Aiuti in Agricoltura (AGEA), controlli in azienda, attivazione del portale regionale on-line del SIAN per la gestione delle misure agroambientali, decreti regionali di liquidazione, ecc.*).
- **Attuazione della L.R. n° 76/96 sull'agricoltura biologica;**
- **Rilascio delle autorizzazioni all'acquisto e detenzione di fitofarmaci (organizzazione e gestione commissioni di esame in qualità di presidente);**
- Autorizzare la vendita di piante, parti di piante e semi (L. 987/31);
- Certificazione di qualità ed educazione alimentare;
- Gestione del regime di aiuti ai prodotti lattiero caseari;
- Controlli ai frantoi oleari e miglioramento qualitativo dell'olio
- Attività di Divulgatore Agricolo Polivalente, ai sensi dell'art. 3, par. 2, lettera a) del Reg. CEE 270/1979, per favorire la conoscenza delle innovazioni tecniche e l'accesso ai provvedimenti legislativi e finanziari proposti dalla Commissione Europea.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

25 Febbraio 1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in “Scienze agrarie” conseguita c/o la Facoltà Agraria dell’Università degli Studi di Perugia.

Novembre 1992:

Acquisizione della qualifica di: **“Divulgatore Agricolo Polivalente” (DAP)**, a seguito dell’esito positivo nel concorso per l’assunzione da parte della Regione Marche previa partecipazione al 10° corso di formazione per Divulgatori Agricoli Polivalenti (Reg.CEE 270/79) svoltosi c/o il CIFDA Foligno (PG) da Ottobre 1991 a Novembre 1992.

Partecipazione a molteplici corsi formativi organizzati dalla regione Marche.

Fra i principali:

- Novembre 1997 - *Corso su “**Informazione e formazione dei lavoratori sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs n° 626/94 e D.M. 16/01/97**” - (6 ore)*
- Settembre 2000 - *Corso di formazione per “**Applicazione di informazioni geo-referenziate GIS**” (34 ore) – scuola formazione del Personale della Regione Marche*
- Giugno 2005 - *Corso su “**Regolamenti comunitari ed aiuti di stato in agricoltura**” (14 ore) – scuola formazione del Personale della Regione Marche*
- Febbraio-Marzo 2006 - *Corso su “**Verifiche e controlli di primo livello dell’utilizzo dei fondi comunitari**” (42 ore) – scuola formazione del Personale della Regione Marche.*
- Ottobre 2006 - *Corso su “**Gestione del flusso documentale con la procedura PALEO**” (4 ore) – scuola formazione del Personale della Regione Marche.*
- Ottobre 2016/Febrero 2017 – ***Anticorruzione ed etica aziendale.***
- Aprile 2023 - ***Comunicazione assertiva***
- Novembre 2023 - ***Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici***

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE ACQUISITA MEDIANTE:

- LA PARTECIPAZIONE AL CORSO ANNUALE (1991/1992) DI FORMAZIONE IN TEMA DI COMUNICAZIONE PER LA QUALIFICA DI DIVULGATORE AGRICOLO POLIVALENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

ORGANIZZAZIONI DI EVENTI NAZIONALI E REGIONALI QUALI:

- "RASSEGNA AGRICOLA DEL CENTRO ITALIA - RACI" (WWW.RACI.PROVINCIA.MC.IT);

ORGANIZZAZIONE DI MOLTI INCONTRI PUBBLICI, SPECIE NEI PERIODI DI PIÙ INTENSA ATTIVITÀ COME DIVULGATORE AGRICOLO POLIVALENTE E DI INFORMAZIONE LEGISLATIVA SVOLTA PER IL CONSIGLIO REGIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DI SISTEMI OPERATIVI E PROGRAMMI INFORMATICI MAGGIORMENTE IN USO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SOCIAL NETWORK E RELATIVA UTILITÀ IN AMBITO LAVORATIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

SUFFICIENTE CAPACITÀ DI LETTURA DI SPARTITI MUSICALI PER PIANOFORTE E BATTERIA.

PATENTE

Patente di guida "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività lavorativa svolta prima dell'assunzione da parte della Regione Marche.

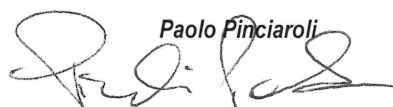
Da Ottobre 1988 a Ottobre 1991:

tecnico del CIPAT presso la Confederazione Italiana Coltivatori (CIC)
San Severino Marche (MC).

Da Dicembre 1992 ad Aprile 1995:

collaborazione con i genitori presso azienda agricola ed agrituristica di famiglia
Tolentino (MC).

San Ginesio (MC), 24 Gennaio 2024


Paolo Pinciaroli

